

ПРИЙНЯТО

Загальними зборами трудового
колективу КНП «Прилуцький міський
центр первинної медико-санітарної
допомоги»

«01» червня 2021 року

Протокол № 4

ЗМІНИ

до КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВІРУ

МІЖ АДМІНІСТРАЦІЄЮ ТА ТРУДОВИМ КОЛЕКТИВОМ КОМУНАЛЬНОГО
НЕКОМЕРЦІЙНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ПРИЛУЦЬКИЙ
МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ»
на 2019 — 2023 роки

м. Прилуки
2021 рік

ДОДАТКОВА УГОДА № 5

до Колективного Договору між адміністрацією та трудовим колективом
Комунального некомерційного підприємства «Прилуцький міський центр
первинної медико-санітарної допомоги» від 14.12.2018 року

Комунальне некомерційне підприємство «Прилуцький міський центр первинної медико-санітарної допомоги», (далі – Підприємство, Роботодавець), в особі Директора (далі – Адміністрація, Керівник), яка представляє інтереси власника, з однієї сторони та Рада трудового колективу Комунального некомерційного підприємства «Прилуцький міський центр первинної медико-санітарної допомоги», (далі - РТК), особі голови РТК, який уповноважений на представництво трудовим колективом, з другої сторони, уклали Додаткову угоду про наступне:

1. Додаток №2 «Положення про преміювання працівників комунального некомерційного підприємства «Прилуцький міський центр первинної медико-санітарної допомоги» викласти в новій редакції (Додаток 2 в новій редакції додається).

2. Всі інші умови Колективного Договору залишити незмінними та обов'язковими до виконання Сторонами.

3. Дана Додаткова угода складена в трьох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін.

4. Дана Додаткова угода набирає чинності з 01.06.2021р.

Підписи Сторін:

Директор КНП «Прилуцький міський
центр первинної медико-санітарної
допомоги»

Голова Ради трудового колективу



Л.В.Слободенюк

А.М.Михайленко

«03» червня 2021 року

«03» червня 2021 року

ПОГОДЖЕНО

Голова Ради трудового колективу


_____ А.М.Михайленко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор КНП «Прилуцький міський центр первинної медико-санітарної допомоги»


_____ Л. В. Слободенюк

ДОДАТОК № 2

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПРЕМІЮВАННЯ

працівників Комунального некомерційного підприємства «Прилуцький міський центр первинної медико-санітарної допомоги»

Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці» та Колективного договору.

1. Загальні положення.

1.1. Це Положення запроваджується з метою матеріального стимулювання працівників Підприємства за сумлінне і якісне виконання поставлених перед ними завдань, забезпечення належного рівня виконавчої та трудової дисципліни.

1.2. Преміювання працівників Підприємства здійснюється відповідно до їх особистого вкладу в загальні результати праці Підприємства за підсумками роботи за місяць/квартал/рік.

1.3. Керівнику Підприємства надається право позбавляти премії частково або повністю у разі порушення трудової, виробничої дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

1.4. Працівникам Підприємства відповідно до цього Положення можуть призначатися та виплачуватися разові та періодичні премії.

1.5. Кількість пацієнтів, які подали Підприємству декларації про вибір лікаря, який надає первинну медичну допомогу, із врахуванням вікових груп та інших критеріїв, що впливають на застосування коригувальних коефіцієнтів, визначається на підставі даних електронної системи охорони здоров'я, що діє у Підприємстві.

2. Разові премії

2.1. За рішенням Адміністрації в окремих випадках за виконання особливо важливої роботи або з нагоди ювілейних та святкових дат працівникам може бути виплачена одноразова премія.

2.2. Для визначення розміру разових премій за виконання особливо важливої роботи враховується:

- виконання заходів та завдань, передбачених для здійснення протягом відповідного періоду у структурному підрозділі;
- стан виконавчої дисципліни (виконання окремих доручень керівництва, органів державної влади України);
- рівень дотримання трудової дисципліни.

2.3. Премії з нагоди ювілейних і святкових дат можуть виплачуватися за рішенням керівника Підприємства.

2.4. Розмір разової премії встановлюється у відсотковому відношенні до посадового окладу в межах фонду заробітної плати. Розмір премії не може перевищувати 100% посадового окладу працівника, якому виплачується відповідна премія. Зазначене положення не поширюється на визначення розміру періодичної премії, визначеної розділом 3 цього Положення.

2.5. Конкретні розміри разових премій визначаються керівником Підприємства.

2.6. Працівники мають право на отримання премії за наявності коштів для цього у фонді заробітної плати Підприємства.

2.7. Премії виплачуються працівникам за поданням керівника структурного підрозділу, а керівникам структурних підрозділів за поданням заступника керівника Підприємства.

2.8. Преміювання заступників керівника Підприємства здійснюється за рішенням керівника Підприємства у порядку та розмірах, визначених цим Положенням. Керівнику Підприємства премія виплачується згідно рішення власника або уповноваженого ним органу.

2.9. Працівники, які звільнилися за власним бажанням, а також на яких були накладені дисциплінарні стягнення преміюванню не підлягають.

2.10. Проект наказу про преміювання працівників Підприємства готує відділ кадрів і подає для розгляду керівнику Підприємства.

2.11. Виплата премії провадиться не пізніше виплати заробітної плати за першу половину місяця, наступного за тим, в якому таку премію було призначено.

3. Періодичні премії

3.1. Нарахування і виплата періодичних премій, визначених цим розділом, проводиться щомісячно та здійснюється за умови укладення договору про медичне обслуговування населення між Підприємством та Національною службою здоров'я України.

3.2. Схема розрахунку преміювання лікаря загальної практики-сімейної медицини (далі – лікар):

$$P_{\text{лікаря}} = k * p\% , \text{ де}$$

k - надходження за пацієнтів, які подали лікарю декларацію про вибір лікаря протягом місяця;

$$p = p_1 \text{ або } p_2 \text{ або } p_3$$

$p_1 = 16\%$ - від надходжень за пацієнтів, які подали лікарю декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який здійснюється преміювання, при умові укладання лікарем декларацій 1701 – 2000 і більше дорослого населення, 1601 – 1800 і більше змішаного, 601 – 900 і більше дитячого.

$p_2 = 11\%$ - від надходжень за пацієнтів, які подали лікарю декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який здійснюється преміювання, при умові укладання лікарем декларацій 1501 – 1700 дорослого населення, 1401 – 1600 змішаного, 401 – 600 дитячого.

$p_3 = 6\%$ - від надходжень за пацієнтів, які подали лікарю декларації про вибір лікаря станом на 01 число місяця, за який здійснюється преміювання, при умові укладання лікарем декларацій 1301 – 1500 дорослого населення, 1201 – 1400 змішаного, 301 – 400 дитячого.

$$k = t * (n_{0-5} * a + n_{6-17} * b + n_{18-39} * c + n_{40-64} * d + n_{65+} * e) / 12$$

t – тариф за медичне обслуговування одного пацієнта на рік (капітаційна ставка). Розмір тарифу визначається Кабінетом Міністрів України.

n_{0-5} - кількість пацієнтів віком від 0 до 5 років, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

n_{6-17} - кількість пацієнтів віком від 6 до 17 років, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

n_{18-39} - кількість пацієнтів віком від 18 до 39 років, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

n_{40-64} - кількість пацієнтів віком від 40 до 64 років, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

n_{65+} - кількість пацієнтів віком від 65 років, чинність декларації про вибір лікаря з якими зберігається станом на 01 число місяця, за який нараховується премія.

a - встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 0 до 5 років.

b - встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 6 до 17 років.

с - встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 18 до 39 років.

d - встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 40 до 64 років.

e - встановлений Кабінетом Міністрів України коригувальний коефіцієнт за пацієнтів віком від 65 років.

3.3. Схема розрахунку преміювання працівників з числа середнього медичного персоналу, які входять до команди з надання первинної медичної допомоги у Підприємстві:

$$P_{\text{мсмп}} = P_{\text{лікаря}} * 55\%$$

$P_{\text{мсмп}}$ – розмір премії працівника із числа молодшого та середнього медичного персоналу.

$P_{\text{лікаря}}$ – премія лікаря, з яким в команді з надання первинної медичної допомоги працює працівник з числа середнього медичного персоналу, що вираховується за формулою, визначеною пунктом 3.2 цього Положення.

55% - відсоток від премії лікаря, з яким спільно або під чийм керівництвом працює працівник із числа середнього медичного персоналу.

3.4. Схема розрахунку преміювання інших працівників Підприємства:

3.4.1. Керівнику Підприємства здійснюється нарахування періодичної премії за наступною формулою:

$$P_{\text{кп}} = D_{\text{кп}} * 1,0\%$$

$D_{\text{кп}}$ - дохід Підприємства станом на перше число місяця, за який здійснюється нарахування періодичної премії.

Виплата премії за цим пункт не виключає отримання Керівником Підприємства премії, як лікарем, за пунктом 3.2 цього Положення.

3.4.2. Заступникам керівника Підприємства здійснюється нарахування періодичної премії за наступною формулою:

$$P_{\text{зк}} = D_{\text{кп-д}} * 0,5\%$$

$D_{\text{кп-д}}$ - дохід Підприємства від декларацій про вибір лікаря, поданих працівникам Підприємства станом на перше число місяця, що йде після місяця, за який здійснюється нарахування періодичної премії.

Виплата премії за цим пунктом не виключає отримання Заступником керівника Підприємства премії, як лікарем, за пунктом 3.2 цього Положення.

3.4.3. Головній медичній сестрі Підприємства здійснюється нарахування періодичної премії за наступною формулою:

$$P_{\text{гмс}} = D_{\text{кп-д}} * 0,5\%$$

$D_{\text{кпп-д}}$ - дохід Підприємства від декларацій про вибір лікаря, поданих працівникам Підприємства станом на перше число місяця, що йде після місяця, за який здійснюється нарахування періодичної премії.

3.4.4. Іншим працівникам, не визначеним попередніми пунктами розділу 3 цього Положення, здійснюється нарахування періодичної премії в розмірі мінімальної заробітної плати, встановленої законодавством, пропорційно відпрацьованого часу.

3.5. У випадку зменшення розміру премії лікаря, з яким спільно або під чийм керівництвом працює працівник із числа молодшого та середнього медичного персоналу, відповідно до цього Положення, визначення розміру премії молодшого та середнього медичного персоналу здійснюється із розрахунку розміру премії відповідного лікаря до такого зменшення.

3.6. Нарахування і виплати періодичних щомісячних премій лікарям, медичним сестрам та відповідальній особі за отримання ліків в комунальному некомерційному підприємстві «Чернігівський обласний медичний центр соціально значущих та небезпечних хвороб» ЧОР, зберігання, розподіл, складання звітів, за умови укладання договору з НСЗУ за напрямком «Супровід та лікування дорослих та дітей, хворих на туберкульоз, на первинному рівні».

3.6.1. Лікарям ЗПСМ та медичним сестрам ЗПСМ призначити преміювання в розмірі по 34% відповідно від суми за супровід 1 хворого;

3.6.2. Відповідальній особі за отримання ліків, зберігання, розподіл та складання звітів, в розмірі 12,5% від загальної щомісячної суми коштів отриманої за вищевказаним договором.

3.7. Періодичні премії виплачуються працівникам, які мають на них право, щомісячно із фонду заробітної плати без видання окремого наказу керівником Підприємства про їх призначення.

3.8. Премії, передбачені цим розділом, виплачуються не пізніше семи днів після закінчення періоду, за який здійснюється виплата. Всі розрахунки здійснюються головним бухгалтером Підприємства або іншою особою, визначеною керівником Підприємства.

4. Підстави для депреміювання чи зменшення розміру премії

4.1. Порушення правил внутрішнього трудового розпорядку, а саме:

– систематичне запізнення на роботу, залишення робочого місця без поважних причин до 3 год. – зменшення розміру належних працівнику премій до 100%;

– неналежне виконання покладених на працівника трудових обов'язків та/або невиконання завдань керівників підрозділів – зменшення розміру належних працівнику премій до 100%;

– поява на робочому місці в нетверезому стані – зменшення розміру належних працівнику премій до 100%;

– прогул, відсутність на робочому місці без поважних причин більше 3 год. – зменшення розміру належних працівнику премій до 100%.

4.2. Невиконання посадових інструкцій та галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я:

– повторне протягом трьох місяців від попередження, – зменшення розміру належних працівнику премій до 100%.

– яке спричинило матеріальні, фінансові або інші втрати тощо – зменшення розміру належних працівнику премій до 100%.

4.3. Зменшення розміру премій здійснюється одноразово у місяці, в якому працівник припустився правопорушення, або в наступному місяці на підставі наказу Керівника.